



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนิน
งานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



เทศบาลตำบลสระขุด

ส่วนที่ ๑

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลสระซุด ประจำปี ๒๕๖๖

๑. ข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน

ตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุก
หน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๗๐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด
ประกอบด้วยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)
ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัด
ของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ ๒ ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์
(๘๕คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ๑๐๐ นั้น

โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานป.ป.ชกำหนด จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ๓
เครื่องมือการวัดประเมินผลทั้งในส่วนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน(ITA) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
(EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดตัวชี้วัดทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด ๓ เครื่องมือการวัดประเมินผล ดังนี้

- 1) ตัวชี้วัดจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัดได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
 - ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
 - ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ IIT
 - ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
 - ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
 - ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน EIT
 - ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
 - ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน
 - ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล OIT
 - ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต
- 2) เครื่องมือการวัดการประเมินผล จำนวน ๓ เครื่องมือ ได้แก่
 - 1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
(Internal Integrity and Transparency Assessment :IIT)
 - 2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
(External Integrity and Transparency Assessment :EIT)
 - 3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment:OIT)

2. ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลสระชุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลสระชุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ภาพรวมได้คะแนนเฉลี่ย 90.91 (ผ่านดี) ผลการประเมินตามรายตัวชี้วัด 10 ตัวชี้วัด แยกได้ดังนี้



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

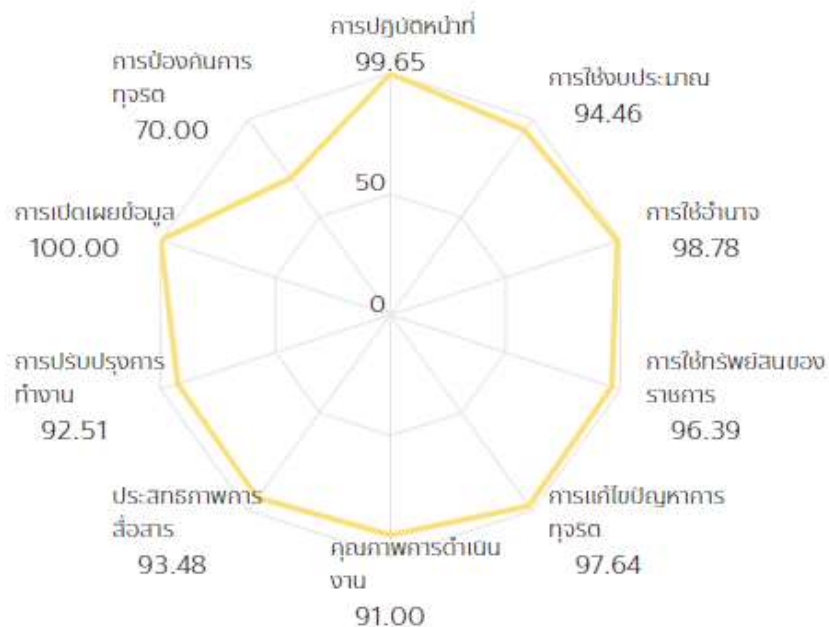
ปี 2562

ปี 2563

ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566



/สรุปผลการประเมิน...

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.65
2	การใช้งบประมาณ	94.46
3	การใช้อำนาจ	98.78
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	96.39
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.64
6	คุณภาพการดำเนินงาน	91.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.48
8	การปรับปรุงการทำงาน	92.51
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	70.00

3. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

เทศบาลตำบลสระบุรีมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 90.91 คะแนน

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2566

(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็น	เครื่องมือการประเมินผล	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ข้อปรับปรุง/รักษาระดับ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	i1	100	- รักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ - พัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการให้มีความ ทันสมัย ทันต่อเวลา และปรับปรุงข้อมูลของแต่ละ ส่วนงานอยู่เสมอ
		i2	100	
		i3	100	
		i4	100	
		i5	100	
		i6	100	
	EIT	e1	91.54	- ปรับปรุงระดับคะแนนให้ดีขึ้น - ควรพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานและการให้บริการ โดยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการ แต่ละงาน ในรูปแบบที่ดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก - ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้แก่ผู้รับบริการได้ทราบ ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ตามความเหมาะสม - ขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
		e2	92.30	
		e3	93.06	
		e4	91.12	
		e11	93.42	
		e12	93.80	
		e15	93.43	
	OIT	o11	100	-รักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ -ประชาสัมพันธ์งานและปรับปรุงการปฏิบัติงาน การให้บริการ ของแต่ละส่วนงาน เผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบ ผ่านช่องทางออนไลน์เว็บไซต์หน่วยงาน
		o12	100	
		o13	100	
		o14	100	

(2) การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็น	เครื่องมือการประเมินผล	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ข้อปรับปรุง/รักษาระดับ
การให้บริการและระบบ E-Service	IIT	i1	100	- รักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ - พัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการให้มีความทันสมัย ทันต่อเวลา และปรับปรุงข้อมูลของแต่ละ ส่วนงานอยู่เสมอ
		i2	100	
		i3	100	
	EIT	e1	91.54	- ปรับปรุงระดับคะแนนให้ดีขึ้น - ควรพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานและการให้บริการ ให้มีความสะดวก รวดเร็วขึ้นและ โดยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการ แต่ละ งานที่มีความสะดวกและมีรูปแบบที่ดึงดูดต่อการ อ่าน เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก - ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้แก่ผู้รับบริการได้ทราบ ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ตามความเหมาะสม - ขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการ ปฏิบัติงาน - หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้า มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้นกว่าเดิม
		e2	92.30	
		e3	93.06	
		e5	92.68	
		e11	93.42	
		e12	93.80	
		e13	96.69	
		e14	93.43	
	OIT	o15	100	- รักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้ - ประชาสัมพันธ์งานและปรับปรุงการปฏิบัติงาน การให้บริการ ของแต่ละส่วนงาน เผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบ ผ่านช่องทางออนไลน์เว็บไซต์ หน่วยงาน
		o16	100	
		o17	100	
		o18	100	
		O30	100	

(3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็น	เครื่องมือการ ประเมินผล	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ข้อปรับปรุง/รักษาระดับ
ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	EIT	e6	93.43	- ปรับปรุงระดับคะแนนให้ดีขึ้น - ควรพัฒนาและปรับปรุงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกให้ในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน ปัจจุบัน - หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางติดต่อสอบถาม ให้มีความชัดเจนมากขึ้น
		e7	93.80	
		e8	97.80	
		e9	93.80	
		e10	96.69	
	OIT	o1	100	
		o2	100	
		o3	100	
		o5	100	
		o6	100	
		o7	100	
		o8	100	
		o9	100	
		o10	100	

(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็น	เครื่องมือการ ประเมินผล	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ข้อปรับปรุง/รักษาระดับ
กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	IIT	i19	96.30	- ปรับปรุงระดับคะแนนให้ดีขึ้น - ควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมี การตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นประจำทุกไตรมาส - ระบุขั้นตอนและแนวในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือมาตรฐานการให้บริการอย่างชัดเจน
		i20	97.89	
		i21	95.78	
		i22	92.06	
		i23	98.95	
		i24	97.37	

(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น	เครื่องมือการประเมินผล	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ข้อปรับปรุง/รักษาระดับ
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	i7	96.30	-ปรับปรุงระดับคะแนนให้ดีขึ้น
		i8	88.94	-ควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคคลภายในหน่วยงาน -ควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
		i9	98.43	
		i10	98.41	
		i11	100	
		i12	84.67	
	OIT	o11	100	
		o12	100	-ปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน อยู่เสมอ
		o13	100	
		o19	100	
		o20	100	
		o21	100	
		o22	100	

(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็น	เครื่องมือการประเมินผล	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ข้อปรับปรุง/รักษาระดับ
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	i13	98.43	-ปรับปรุงระดับคะแนนให้ดีขึ้น
		i14	98.43	-ควรกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล และกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ควรประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้บุคลากรได้รับทราบ
		i15	97.90	
		i16	97.89	
		i17	100	
		i18	100	
		i27	94.73	
	OIT	o23	100	
		o24	100	-ปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน อยู่เสมอ
		o25	100	
		o26	100	
		o39	100	
		o41	100	

(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็น	เครื่องมือการประเมินผล	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ข้อปรับปรุง/รักษาระดับ
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	i25	97.90	-ปรับปรุงระดับคะแนนให้ดีขึ้น
		i26	97.90	-ควรส่งเสริมมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ และส่งเสริมการจัดการทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ให้บุคลากรได้รับทราบ
		i28	96.89	
		i29	97.90	
		i30	98.43	
	EIT	e10	100	-รักษามาตรฐานระดับคะแนนไว้
		e15	93.43	-ปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบันและเผยแพร่ข้อมูลการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้หลากหลายผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ เฟสบุค ไลน์ เป็นต้น
	OIT	o27	100	-ปรับปรุงระดับคะแนนให้ได้มาตรฐาน
		o28	100	-หน่วยงานควรปรับปรุงพัฒนา รวบรวม สรุปความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติให้ครอบคลุมและตรงประเด็นมากยิ่งขึ้น และเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนได้ทราบ
		o29	100	
		o31	100	
		o32	100	
		o33	100	-ปรับปรุงแนวปฏิบัติหรือจัดทำคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน โดยจัดทำคู่มือแยกจากคู่มือการร้องเรียนร้องทุกข์ทั่วไป
		o34	100	
		o35	100	
		o36	100	
		o37	100	
		o38	100	
		o42	0	ปรุงปรุงข้อมูล
o43	0	ปรับปรุงข้อมูล		

ส่วนที่ ๒

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธี การปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(1) กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	<p>i1.เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานทำ น ปฏิบัติหรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอน และ ระยะเวลา มากน้อย เพียงใด</p> <p>i2.เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานทำ น ปฏิบัติหรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อย เพียงใด</p> <p>E1. หน่วยงาน ปฏิบัติหรือให้บริการ แก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและ ระยะเวลา มากน้อย เพียงใด</p> <p>E2.หน่วยงานปฏิบัติ หรือให้บริการแก่ ท่าน อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>1.ผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางราย เห็นว่า การปฏิบัติงาน/ ให้บริการของ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ไม่เป็นไป ตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ กำหนด</p> <p>2.ผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางราย เห็นว่าเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานมี การ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการกับผู้มา ติดต่ออย่างไม่เป็น ธรรมและเลือก ปฏิบัติ</p>	<p>1.ดำเนิน ปรับปรุงการให้บริการ การสร้างผังและแผนชั้น ตอน ให้บริการ การจัดคู่มือ การ ปฏิบัติงาน ศึกษาแนวทางการ พัฒนาการให้บริการภาครัฐ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ การ ปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2565 และกำกับ ผู้บังคับบัญชาระดับต้น จัดทำ ระบบให้มีการติดตามงานหรือ การ ให้บริการเป็นไป ตามแนวทางการ ปฏิบัติงานที่กำหนดไว้</p> <p>2.จัดตั้ง คณะกรรมการในการ ปรับปรุงและวิเคราะห์ว่าภารกิจ หรือบริ การใดภายในหน่วยงานที่ เกิดการให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อ หรือรับบริ การอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒ นาขอ ่งทางการ ให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (เพื่อลดการใช้ต้ ลยพินิจ หรือการเลื กปฏิบัติในภารกิจหรือ บริกรานั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความ เท่าเทียม ในการดำเนิน งานและชว่ ยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมาก ยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่ว ่ยงานควร ระบุขั้นตอนใ้ ช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการไว้ใ้ในคู่มือ หรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือ คู่มือ การให้บริการ โดยละเอียด หรือ อาจจัดทำเป็น สื่อบุคคลต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้าย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้ว เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้แก่ ผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อ ราชการ ได้รับทราบ</p>	<p>ต.ค66 - มี.ค 67</p>	<p>สำนักปลัดและ ทุกกอง</p>

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(2) การให้บริการและระบบ E - Service	E.11การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่ดิฉันคิดว่าที่ผ่านมามากน้อยเพียงใด	เทศบาลตำบลสระซุด ได้มีช่องทาง E srvice พบว่าผู้ให้บริการมีข้อบกพร่องทำให้การใช้งานในระบบไม่สามารถใช้ได้ บางครั้ง	ปรับปรุงช่องทางให้บริการช่องทาง E -srvice และแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบ และจัดทำคู่มือการให้บริการช่องทาง E -srvice	ต.ค66 - มี.ค 67	สำนักปลัดเทศบาล
(3) ช่องทางและรูปแบบประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	E.7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด E.9หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	1.เว็บไซต์ในการให้บริการ บางครั้งเกิดปัญหาใช้งานไม่ได้ปกติ ทำให้การประชาสัมพันธ์เกิดความล่าช้า ส่งผลในการเข้าสู่ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับหน่วยงานได้ตามที่ต้องการ 2.สื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน	1.แจ้งให้ผู้รับจ้างที่ดูแลเว็บไซต์ได้แก้ไขเพื่อมิให้เกิดการใช้งานไม่ได้ 2.แจ้งบุคลากรได้ศึกษาคู่มือประชาชน คู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อให้ตอบคำถามให้ผู้เข้ารับบริการได้อย่างชัดเจน	ต.ค66 - ก.ย 67	สำนักปลัดและทุกกอง
(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	i22.บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานบางรายหรือภาคเอกชน มีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างผิดๆ ไม่ถูกต้อง	1.กำกับเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ในการดูแลการเบิกจ่ายพัสดุหรือครุภัณฑ์และทรัพย์สินของเทศบาลตำบลสระซุด ได้ปฏิบัติตามขั้นตอนเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ที่กำหนด 2.ดำเนินการจัดทำคู่มือในปฏิบัติงานเรื่องดังกล่าว ได้รับทราบและขั้นตอนปฏิบัติให้ถูกต้องลดปัญหาและข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	ต.ค66 - ก.ย 67	สำนักปลัดและทุกกอง

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด</p> <p>i๑๒.หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑.บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ</p> <p>๒.บุคลากรบางรายในหน่วยงาน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</p>	<p>๑.การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี)</p> <p>๒.จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อ ประชาสัมพันธ์ใน</p> <p>รูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ด</p> <p>ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> <p>๓.เผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและ</p> <p>ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก</p>	<p>ต.ค๖๖ -</p> <p>ก.ย ๖๗</p>	<p>กองคลัง</p>

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
(๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการบริหารงานบุคคล	<p>i๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม</p> <p>i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการทำงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม</p> <p>i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาดูงานหรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม</p> <p>i๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา</p>	<p>๑.มอบหมายงานไม่ได้รับความเป็นธรรมบางกรณี เช่นการทำงานนอกเหนือจากตำแหน่งที่กำหนดให้อ่านาจหน้าที่ อาจก่อให้เกิดความเสียหาย หรือ การมอบงานบางอย่าง ยังไม่ได้คำนึงถึงความเหมาะสมอาจให้มากเกินไป</p> <p>๒.ผู้บังคับบัญชา อาจจะอนุญาตให้พนักงานบางรายไปศึกษาดูงาน บ่อยครั้งจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มที่</p> <p>๓.ผู้บังคับบัญชา อาจจะปล่อยหรือลืมการในการสั่งให้ผู้ใต้บังคับบัญชาไปธุระส่วนตัวในเวลาราชการ อาจจะมีเสียเงิน การก่อให้เกิดความเสียหาย</p>	<p>๑.ให้ผู้บังคับบัญชา ได้รับมอบหมายงานในหน้าที่ตามคุณสมบัติที่กำหนด ลักษณะงาน หากมีความจำเป็นมอบหมายงานในหน้าที่อื่น ๆ ควรพิจารณาความรู้ความสามารถ</p> <p>๒.ควรพิจารณาในการอนุญาตไปฝึกศึกษาดูงาน หรือไปฝึกอบรมต่างๆ หากมีความจำเป็นต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาขั้นต้นได้กำชับให้เจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบเสร็จเรียบร้อยก่อนไปศึกษาหรือฝึกอบรม</p> <p>๓.ผู้บังคับบัญชา ควรตระหนักและปลูกจิตสำนึกในใช้พนักงานไปทำธุระส่วนตัว</p>	<p>ต.๒๖๖ - ก.ย ๖๗</p>	<p>สำนักปลัดและทุกกอง</p>

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ			
(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในการแก้ไข	i.๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านอย่างน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	สำหรับแนวทางการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขในข้อบกพร่องในตัวชี้วัดนี้ เทศบาลตำบลสระซุดควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ได้แจ้งประชาสัมพันธ์ พันธสร้างความรู้ความเข้าใจที่สามารถเข้าใจง่ายของมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมรวมทั้งนำเรื่องดังกล่าวเข้าไปแจ้งที่ประชุมประจำเดือนได้ทราบต่อไป	ต.ค๖๖ - ก.ย ๖๗	สำนักปลัดและทุกกอง

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงาน

ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

เทศบาลตำบลสระซุดมีข้อจำกัดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงาน คณะผู้บริหาร บุคลากรและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เข้าร่วมการตอบแบบการประเมิน การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT บางท่านยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องแบบประเมินการ วัดการรับรู้ และยังไม่เข้าใจในเรื่องการตอบแบบประเมินตามตัวชี้วัด OIT ในบางหัวข้อ

๒. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี บุคลากรและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และประชาชนส่วนใหญ่ ที่มารับบริการและติดต่อ

ประสานงาน ยังไม่สามารถเข้าถึงเทคโนโลยี ขาดความชำนาญในการใช้เทคโนโลยี

๓. พื้นที่ส่วนใหญ่ เป็นพื้นที่เกษตรกร เป็นเกษตรกรชาวนา ชาวสวน

๔. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่

-ไม่มี

๖. ความสามารถของเว็บไซต์สำนักงาน เนื่องจากเว็บไซต์ของสำนักงานเทศบาลตำบลสระซุดค่อนข้างมีอายุการใช้งานเป็นเวลานาน ไม่มีการอัปเดตหรือปรับปรุงเว็บไซต์ให้ทันสมัย ทำให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่มีข้อจำกัดของการนำเข้าสู่ข้อมูล หรือฟังก์ชันต่างๆ ในการใช้งาน ทำให้เป็นปัญหาและอุปสรรคของการทำงาน ITA เป็นอย่างมาก