

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสระชุด
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสระชุด อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

ผู้มาประชุม

๑. นางศรียา มั่นคง	ประธานสภาเทศบาลตำบลสระชุด
๒. นายล้วน ชันรัมย์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลสระชุด
๓. นายสมพร จงแจ้งกลาง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระชุด เขต ๑
๔. นางสาวสุนี พันแสนชา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระชุด เขต ๑
๕. นางทองสุข บุญเบา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระชุด เขต ๑
๖. นางสาวบุจพา เทชะรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระชุด เขต ๑
๗. นางสุภัทรา ศรีสว่างจิตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระชุด เขต ๑
๘. นายสมบัติ อินทร์ศรีลา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระชุด เขต ๒
๙. นายประจักษ์ สืบนิสัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระชุด เขต ๒
๑๐. นายเหลา เลิศยะโส	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระชุด เขต ๒
๑๑. นายทองศรี อุไรโคตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระชุด เขต ๒
๑๒. นายอำคา บุญหาร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระชุด เขต ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวินัย พรหมสุรินทร์	นายกเทศมนตรีตำบลสระชุด
๒. นายประกอบ ภู่วัสดี	รองนายกเทศมนตรีตำบลสระชุด
๓. นายสมพร พันแสนชา	รองนายกเทศมนตรีตำบลสระชุด
๔. นางสาวผ่น ยิงรัมย์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลสระชุด
๕. นางสาวเบญจมาศ เกียรติส่งแสง	ปลัดเทศบาลตำบลสระชุด
๖. นายสุรสิทธิ์ ฤทธิธ	รองปลัดเทศบาลตำบลสระชุด
๗. นายชัยชนะ โลไธสง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางสาววิไลภรณ์ จันทบุลย์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นางสาวพิชญอร เตรียมไธสง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๐. นายชวลิต ผ้าผิวดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๑. นางสาวปรียาภรณ์ ยาวะโนภาส	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๒. นางสาวสุภาวัลย์ วัฒนราชภรณ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๓. นายนาวัน ทอมทวล	ผู้ใหญ่บ้านตลิ่งชัน หมู่ที่ ๔
๑๔. นางเบญจรัตน์ ทองดี	ผู้ใหญ่บ้านตลิ่งชัน หมู่ที่ ๕
๑๕. นายประสิทธิ์ สุขเสริม	ผู้ใหญ่บ้านตลิ่งชัน หมู่ที่ ๖
๑๖. นางคำปุ่น อุดมผุย	ผู้ใหญ่บ้านตลิ่งชัน หมู่ที่ ๗
๑๗. นายธีรศักดิ์ บุญครอง	ผู้ใหญ่บ้านตลิ่งชัน หมู่ที่ ๘
๑๘. นายจอม ทองนอก	ผู้ใหญ่บ้านตลิ่งชัน หมู่ที่ ๙
๑๙. นายสมภาร ไกรงาม	ผู้ใหญ่บ้านตลิ่งชัน หมู่ที่ ๑๐

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นางติรยา มั่นคง
(ประธานสภา)

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑. ขอแจ้งเตือนประชาชนที่รुकล้าที่สาธารณะประโยชน์ปลูกต้นยูคามีประชาชนร้องทุกข์มาเป็นจำนวนมาก ว่าผิดกฎหมายหรือไม่ ขอให้แจ้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ดำเนินการให้ช่วย เรื่องนี้จึงขอฝากท่านผู้นำหมู่บ้านแต่ละหมู่บ้าน ถ้ามีประชาชนที่รुकล้าปลูกต้นยูคา ข้างคลอง ข้างถนน ที่ใกล้กับที่สาธารณะประโยชน์ จึงอยากที่ท่านช่วยดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบด้วย

๒. ดิฉันขอแสดงความยินดีกับท่านผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ ที่ท่านได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ใหญ่บ้านคนใหม่ให้กับชาวบ้านจิว ดิฉันขอแนะนำชื่อนายธีรศักดิ์ บุณครอง ผู้ใหญ่บ้านจิว หมู่ที่ ๘ เพื่อแจ้งให้ที่ประชุมทราบค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๒

นางติรยา มั่นคง
(ประธานสภา)

เรื่องรับรองรายงานการประชุม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

ตามที่ท่านเลขานุการสภาฯ ได้ส่งสำเนารายงานการประชุม มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรงไหนหรือไม่คะ ขอให้แก้ไข เพิ่มเติมในที่ประชุมได้เลยคะ ถ้าไม่มีต่อไปดิฉันจะขอมติรับรองรายงานการประชุม สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ สมาชิกท่านใดเห็นว่ารายงานการประชุมสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ถูกต้องขอให้ยกมือขึ้นคะ

มติที่ประชุม

รับรองเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

นางติรยา มั่นคง
(ประธานสภา)

๕.๑ เรื่องพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระ ๑ : ขึ้นรับหลักการ เชิญทางคณะผู้บริหารได้แถลงเชิญคะ

นายวินัย พรหมสุรินทร์
(นายกเทศมนตรีตำบลสระซุด)

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระซุด ที่ทรงเกียรติทุกท่าน คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระซุด บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสระซุด จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลสระซุดอีกครั้ง

หนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลสระซูด จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๑,๗๓๘,๙๓๓.๘๕ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๘๕,๓๑๖,๒๕๐.๒๕ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่องหนี่ผูกผันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ รวม ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี่ผูกผัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๖,๐๖๙,๘๑๐.๔๙ บาท ประกอบด้วย

- หมวดภาษีอากร จำนวน ๑๔๗,๔๕๖.๖๖ บาท

- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

จำนวน ๘๐,๖๖๗.๔๑ บาท

- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๕๐,๑๘๒.๙๗ บาท

- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์

จำนวน ๕๙,๑๒๐.๐๐ บาท

- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๖๒,๒๒๙.๘๒ บาท

- หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๓,๖๙๐.๐๐ บาท

- หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๐,๓๘๑,๑๖๔.๙๒ บาท

- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒๕,๑๘๕,๒๙๘.๗๑ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๕,๖๒๕,๑๐๘.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๑,๑๑๘,๙๕๒.๘๓ บาท

ประกอบด้วย

- งบกลาง จำนวน ๑๑,๒๘๒,๑๓๙.๔๔ บาท

- งบบุคลากร จำนวน ๑๕,๑๓๑,๒๙๖.๔๖ บาท

- งบดำเนินการ จำนวน ๘,๗๐๔,๙๑๖.๙๓ บาท

- งบลงทุน จำนวน ๓,๗๘๐,๖๐๐.๐๐ บาท

- งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒,๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดย

ระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๕,๖๒๕,๑๐๘.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

จำนวน ๒,๐๐๔,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

**๓. งบเฉพาะการ ประเภทกิจการประปา กิจการการประปา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

- รายรับจริง จำนวน ๑,๙๒๒,๔๓๒.๓๒ บาท
- รายจ่ายจริง จำนวน ๒,๕๒๘,๐๘๐.๒๙ บาท
- กู้เงินจากธนาคาร/ อื่นๆ จำนวน ๐.๐๐ บาท
- ยืมเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท
- กำไรสะสม จำนวน -๕๑๔,๘๐๐.๙๗ บาท
- เงินสะสม จำนวน ๓,๓๘๕,๙๘๐.๔๙ บาท
- ทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๖,๘๙๒.๒๐ บาท
- เงินฝากธนาคาร จำนวน ๕๖๕,๓๗๑.๒๖ บาท
- ทรัพย์สินรับจำนำ จำนวน ๐.๐๐ บาท

**คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลสระชุด อำเภอชุมพลบุรี
จังหวัดสุรินทร์ ดังนี้**

๑. รายรับ

รายได้จัดเก็บเอง

- หมวดภาษีอากร
 - รายรับจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๔๗,๔๕๖.๖๖ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต
 - รายรับจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๘๐,๖๖๗.๔๑ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๗๙,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน
 - รายรับจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๐,๑๘๒.๙๗ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์
 - รายรับจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๕๙,๑๒๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด
 - รายรับจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๖๒,๒๒๙.๘๒ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒๖,๐๐๐.๐๐ บาท

-หมวดรายได้จากทุน

รายรับจริง ปี ๒๕๖๖	จำนวน	๓,๖๙๐.๐๐ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๗	จำนวน	๕,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๘	จำนวน	๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้จัดเก็บเอง

รายรับจริง ปี ๒๕๖๖	จำนวน	๕๐๓,๓๕๖.๘๖ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๗	จำนวน	๑,๐๐๒,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๘	จำนวน	๘๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร

รายรับจริงปี ๒๕๖๖	จำนวน	๒๐,๓๘๑,๑๖๔.๙๒ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๗	จำนวน	๒๒,๐๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๘	จำนวน	๒๒,๘๐๖,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายรับจริงปี ๒๕๖๖	จำนวน	๒๐,๓๘๑,๑๖๔.๙๒ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๗	จำนวน	๒๒,๐๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๘	จำนวน	๒๒,๘๐๖,๐๐๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน

รายรับจริงปี ๒๕๖๖	จำนวน	๒๕,๑๘๕,๒๙๘.๗๑ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๗	จำนวน	๒๘,๔๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๘	จำนวน	๓๐,๓๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายรับจริงปี ๒๕๖๖	จำนวน	๒๕,๑๘๕,๒๙๘.๗๑ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๗	จำนวน	๒๘,๔๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๘	จำนวน	๓๐,๓๙๘,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายรับจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๔๖,๐๖๙,๘๑๐.๔๙ บาทประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๕๑,๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาทประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕๔,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาทค่าแถมงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลสระชุด อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์ ดังนี้๒.รายจ่าย

จ่ายจากงบประมาณ

- งบกลาง

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๖	จำนวน	๑๑,๒๘๒,๑๓๙.๔๔ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๗	จำนวน	๑๒,๔๔๔,๖๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๘	จำนวน	๑๓,๗๙๙,๔๕๐.๐๐ บาท

- งบบุคลากร

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๖	จำนวน	๕,๑๓๑,๒๙๖.๔๖ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๗	จำนวน	๑๙,๐๐๐,๔๕๐.๐๐ บาท

- ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๙,๘๙๗,๔๔๐.๐๐ บาท
- งบดำเนินงาน
 - รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๘,๗๐๔,๙๑๖.๙๓ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑,๔๖๕,๗๖๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒,๖๕๔,๗๑๐.๐๐ บาท
- งบลงทุน
 - รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๗๘๐,๖๐๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๕,๔๙๑,๘๐๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕,๔๗๓,๒๐๐.๐๐ บาท
- งบเงินอุดหนุน
 - รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒,๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๑๔๗,๔๐๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒,๒๗๕,๒๐๐.๐๐ บาท

รวมรายจ่ายจากงบประมาณ

- รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๔๑,๑๑๘,๙๕๒.๘๓ บาท
- ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๕๑,๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕๔,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

นางสาวเบญจมาศ เกียรติสังแสง
(ปลัดเทศบาลตำบลสระซุด)

คำแถลงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ(การประปา)

ประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลสระซุด อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์
รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

หมวดรายได้

- ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ
 - รายรับจริงปี ๒๕๖๕ จำนวน ๐.๐๐ บาท
 - รายรับจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๘๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร
 - รายรับจริงปี ๒๕๖๕ จำนวน ๐.๐๐ บาท
 - รายรับจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท
- รายได้เบ็ดเตล็ด
 - รายรับจริงปี ๒๕๖๕ จำนวน ๐.๐๐ บาท
 - รายรับจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท
- เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
 - รายรับจริงปี ๒๕๖๕ จำนวน ๐.๐๐ บาท
 - รายรับจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๐๐ บาท
 - ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายรับ

รายรับจริงปี ๒๕๖๕ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รายรับจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๑๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒,๓๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายจ่าย

- งบกลาง

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๕ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๐.๐๐ บาท

- งบบุคลากร

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๕ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- งบดำเนินงาน

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๕ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๗๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑,๙๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- งบลงทุน

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๕ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๐.๐๐ บาท

- งบเงินอุดหนุน

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๕ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๐.๐๐ บาท

- งบรายจ่ายอื่น

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๕ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน ๐.๐๐ บาท

รวมรายจ่าย

รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๕ จำนวน	๐.๐๐ บาท
รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๖ จำนวน	๐.๐๐ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๗ จำนวน	๒,๑๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการปี ๒๕๖๘ จำนวน	๑,๓๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ส่วนที่ ๒ เทศบัญญัติเรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลสระชุด อำเภอ
ชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบล
สระชุด อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ยอดรวม ๑๖,๖๒๑,๑๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ยอดรวม ๓,๘๖๒,๒๐๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ยอดรวม ๙,๖๔๐,๒๕๐.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ยอดรวม ๑,๒๑๖,๒๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ยอดรวม ๗๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน ยอดรวม ๓,๓๐๖,๔๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ยอดรวม ๕๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ยอดรวม ๑,๒๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ยอดรวม ๒,๑๗๙,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร ยอดรวม ๙๓๖,๔๐๐.๐๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง ยอดรวม ๑๓,๗๙๙,๔๕๐.๐๐ บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ยอดรวม ๕๔,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

นายวินัย พรหมสุรินทร์
(นายกเทศมนตรีตำบลสระชุด)

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ เทศบาลตำบลสระชุด อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล
พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง มาตรา ๖๒ จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้
โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลสระชุดและโดยเห็นชอบ
ของผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้ เรียกว่าเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๖,๔๐๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๔,๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ยอดรวม ๑๖,๖๒๑,๑๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ยอดรวม ๓,๘๖๒,๒๐๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ยอดรวม ๙,๖๔๐,๒๕๐.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ยอดรวม ๑,๒๑๖,๒๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ยอดรวม ๗๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน ยอดรวม ๓,๓๐๖,๔๐๐.๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ยอดรวม ๕๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ยอดรวม ๑,๒๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ยอดรวม ๒,๑๗๙,๐๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร ยอดรวม ๙๓๖,๔๐๐.๐๐ บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง ยอดรวม ๑๓,๗๙๙,๔๕๐.๐๐ บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ยอดรวม ๕๔,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการจ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๒,๓๐๕,๐๐๐ บาท ดังนี้

- งบบุคลากร จำนวน ๓๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๙๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายจ่าย จำนวน ๒,๓๐๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ข้อ ๖. ให้นายกเทศมนตรีตำบลระชุดปฏิบัติกรเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗. ให้นายกเทศมนตรีตำบลสระชุด มีหน้าที่
รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

รายละเอียดประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลสระชุด

อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายรับ รวมทั้งสิ้น ๕๔,๑๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร รวม ๑๔๒,๐๐๐ บาท

- ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริงใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นรายได้จากการเก็บตาม
พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

- ภาษีป้าย จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริงใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายได้จากการเก็บตาม
พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒)
พ.ศ. ๒๕๓๔

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรวม ๑๖๘,๐๐๐ บาท

- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริงใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริงใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายได้จากการออกค่าธรรมเนียมรับ
ทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ตามพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายได้จากการออกค่าใบอนุญาต
เกี่ยวกับการควบคุมการก่อสร้างอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุม
อาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

- ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์

จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายได้จากการออกค่าธรรมเนียม
เกี่ยวกับการควบคุมการก่อสร้างอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุม
อาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

- ค่าธรรมเนียมอื่นๆ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายได้จากการออกค่าใบอนุญาต
อื่นๆ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒
 - ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก
จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 - ค่าปรับการผิดสัญญา จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 - ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตราย
ต่อสุขภาพ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 - หมวดรายได้จากทรัพย์สิน รวม ๑๕๕,๐๐๐ บาท
 - ดอกเบี้ย จำนวน ๑๕๕,๐๐๐ บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการตามที่เคย
คาดว่าจะได้รับ
 - หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์
รวม ๓๐๐,๐๐๐ บาท
 - รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่นๆ
จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการตามที่
คาดว่าจะได้รับ รายได้จากสาธารณูปโภคอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติ
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒
 - หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด รวม ๑๒๖,๐๐๐ บาท
 - ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
 - ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
 - รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท
 - หมวดรายได้จากทุน รวม ๕,๐๐๐ บาท
 - ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
 - ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**
- หมวดภาษีจัดสรร รวม ๒๒,๘๐๖,๐๐๐ บาท
 - ภาษีรถยนต์ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
 - ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายได้ภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วย

การขนส่งทางบกและค่าธรรมเนียมล้อเลื่อนตามกฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อน ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ

จำนวน ๑๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายได้ที่ได้รับการจัดสรรของภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ

จำนวน ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายได้ที่ได้รับการจัดสรรของภาษีมูลค่าเพิ่ม ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ภาษีธุรกิจเฉพาะ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ภาษีสรรพสามิต จำนวน ๕,๕๕๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายได้ภาษีสรรพสามิตตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ค่าภาคหลวงแร่ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นรายได้ค่าภาคหลวงแร่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท

ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียมตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล

กฎหมายที่ดิน

จำนวน ๕๕๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายที่ดิน ตามพระราชบัญญัติ

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ภาษีจัดสรรอื่นๆ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายได้ที่ค่าจัดสรรอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน รวม ๓๐,๓๙๘,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๓๐,๓๙๘,๐๐๐ บาท

ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบยอดรายรับรวมที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นรายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

นายวินัย พรหมสุรินทร์
(นายกเทศมนตรีตำบลสระซุด)

รายงานรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลสระซุด

อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๔,๑๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงานงบกลาง

งานงบกลาง รวม ๑๓,๗๙๙,๔๕๐ บาท

งบกลาง รวม ๑๓,๗๙๙,๔๕๐ บาท

งบกลาง รวม ๑๓,๗๙๙,๔๕๐ บาท

- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๓๓๘,๘๕๐ บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่เทศบาลจะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘

๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ประกาศ ก.จ. กท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓)

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑

๕) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑

- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๑๓,๕๖๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้างที่เทศบาลจะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ ๐.๒ โดยคำนวณได้ดังนี้ค่าจ้าง ตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

- เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา

จำนวน ๓๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไปสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปาเทศบาลตำบลสระซุด (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๙,๓๔๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ (สำนักปลัดเทศบาล)เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๘๔๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการ และเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์

- เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน ๒,๔๓๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ (สำนักปลัดเทศบาล)เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๘๔๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการ และเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์

- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน

สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๘๔๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางหลักการเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินเบี้ยความพิการ และเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์

- สாரองจ่าย จำนวน ๒๖๗,๖๓๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือ คาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นมีส่วนร่วม ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาดภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM๒.๕ การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์เช่น ลัมปีสกินไนโต และกระบือ เป็นต้น การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

- ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรในการแก้ไขปัญหายุ่งเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดจราจร บ้ายจราจร กระจกทางโค้ง ครอบงองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร

- ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยรายปีโดยพิจารณา จากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก ของงบประมาณรายรับดังกล่าว ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๗๕๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม

พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นไปตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๖

- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบ.ท)

จำนวน ๗๗๑,๒๑๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญเพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๓% ของประมาณการรายได้ ของ ประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา และประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่รวมเงินอุดหนุน เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลสระชุด (สปสช.)

จำนวน ๑๓๙,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ตำบลสระชุด ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสมทบเงินไม่น้อยกว่าที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕

เงินช่วยเหลือพิเศษ

- เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษในกรณีที่พนักงานส่วนตำบลถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๐

- เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษในกรณีที่พนักงานจ้างถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา การจ่าย

เงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๐

- เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น เงินช่วยเหลือในกรณีที่ลูกจ้างประจำถึงแก่ความตาย ในระหว่างรับราชการ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป

<u>งานบริหารทั่วไป</u>	รวม ๑๑,๑๘๐,๙๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๖,๙๖๖,๒๔๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม ๒,๖๒๔,๖๔๐ บาท
- เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๖๙๕,๕๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนดังนี้

๑. เงินเดือนนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ ๒๗,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๓๑,๒๐๐ บาท

๒. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน ๒ อัตราๆละ ๑๕,๑๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๖๔,๓๒๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗

- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งดังนี้

๑. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน ๒ อัตราๆละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗

- ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษดังนี้

๑. ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำนวน ๒ อัตราๆละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗

- ค่าตอบรายเดือนแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน ๑๙๘,๗๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนดังนี้

๑. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๕,๙๒๐ บาท

๒. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ ๖,๙๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๒,๘๐๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗

- ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๔๙๐,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนดังนี้

๑. ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๘๒,๑๖๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล ในอัตราเดือนละ ๑๒,๔๒๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๔๙,๐๔๐ บาท

๓. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๐ อัตราๆ ละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๑๕๙,๒๐๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔,๓๔๑,๖๐๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒,๕๑๗,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน แผนอัตรากำล้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๒ เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๔๘,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือนตามแผนอัตรากำล้างสามปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว

๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๓๐๕,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ๑๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๓๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน รวม ๓,๒๙๒,๑๖๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๗๗๐,๙๖๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้ง ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง

ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว จำนวน ๒ อัตราๆละ ๖,๐๐๐ บาท/เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ของสำนักปลัดเทศบาลและกองทุกกอง (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๕๐,๙๖๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๕๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/

ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัดเทศบาล)เป็นไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย รวม ๑,๒๖๙,๖๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ
การจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือ
ป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ
ต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) ตามจำแนกงบประมาณรายจ่าย
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือ
กระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือ
กระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารและงานบ้าน
จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน ทำความ
สะอาดอาคารสถานที่ราชการเทศบาลตำบลสระซุดและงานแม่บ้าน
เช่น ทำความสะอาดจัดเตรียม วัสดุ อุปกรณ์งานบ้านงานครัว จัด
อาหาร เครื่องดื่มในการจัดประชุม เปิด-ปิด สำนักงาน ดูแลรักษา
ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ อำนวยความสะดวกหรือ
บริการทั่วไป ฯลฯ จำนวน ๒ อัตราๆละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน (สำนัก
ปลัดเทศบาล) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง เป็นไปตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐
กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการ
เบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน ๓๕,๖๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการของเทศบาลตำบลสระซูด เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- ค่ารับรอง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัว ในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัดเทศบาล)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีการจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างเช่น

ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้า และค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๔๔ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าวัสดุ รวม ๖๗๖,๖๐๐ บาท

- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่นหนังสือ, แก้วอะพลาสติก, กระดาษ, แฟ้ม, ปากกา, กาว, ไม้บรรทัด, สมุด, น้ำดื่ม ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘๑,๖๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แก้วน้ำ จาน ช้อน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊ส หุงต้ม ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆเช่นกระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี รูปสี่หรือขาตาที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๕๗๕,๐๐๐ บาท

- ค่าไฟฟ้า จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาลอาคารอเนกประสงค์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสระชุด ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานของสำนักงาน ค่าบริการค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้บริหารดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๘๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การติดตั้งและการ บิค่าใช้บริการเครื่องมือสื่อสารและโทรคมนาคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่อง และอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

งบลงทุน	รวม ๙๒๒,๕๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม ๙๒๒,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัวๆละ ๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๕ ซม. ลึก ๔๕ ซม. สูง ๙๐ ซม.

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม

๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- คู่มือเล่มแบบ ๒ บาน จำนวน ๖,๖๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ คู่มือเล่มแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ฯละ ๖,๖๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. มีมือจับชนิดบิด
๒. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
๓. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- โต๊ะสำนักงาน จำนวน ๖,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะสำนักงาน จำนวน ๑ ตู้ฯละ ๖,๕๐๐ บาท
รายละเอียดดังนี้

๑. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕๕ ซม. ลึก ๗๕ ซม. สูง ๗๐ ซม.
 ๒. มีลิ้นชัก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒ ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่องแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๙,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุดฯละ ๙,๔๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. เป็นงานร้องปิดสีทอง

๒. มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว ความกว้างตัวละ ๙ นิ้ว

๓. มีฐานรองโต๊ะหมู่

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒ ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒

มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์

และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗

ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐)

แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๕ ลำดับที่ ๑

- ป้ายพระบรมฉายาลักษณ์ (ซุ้มเฉลิมพระเกียรติ)

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อป้ายพระบรมฉายาลักษณ์ (ซุ้มเฉลิมพระเกียรติ)

จำนวน ๑ ชุดๆละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑. ซุ้มเฉลิมพระเกียรติ กรอบหยดน้ำ ขนาด ๓.๕๐ x ๕.๙๐ เมตร

๒. ฐาน (เหล็กชั่งค์) กว้าง ๓.๕๐ x สูง ๑.๔๐ เมตร

๓. กรอบหยดน้ำ (ไฟเบอร์กลาส) กว้าง ๒.๕๐ x ๔.๕๐ เมตรเป็น

ครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงาน

รัฐ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน

๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม

๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้ไข

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๕ ลำดับที่ ๑

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

- รถบรรทุก(ดีเซล) จำนวน ๗๑๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒

ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์

สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบดับเบิ้ลแค้น จำนวน ๑ คัน

(สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนัก

งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นไปตามหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒
มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณ เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์
และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. ๐๘๐๔.๓/ว ๑๖๘ ลง
วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับจัดซื้อ
รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔
ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้า ๖
ลำดับที่ ๒

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
สำนักงานจอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องๆละ
๒๔,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒
มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์
และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔
ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง

หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆละ

๘,๐๐๐ บาท เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
 การจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
 เศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ เป็นไปตามหนังสือ
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒
 ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
 ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
 ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อ
 การจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔
 ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม ๖๙๕,๔๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๖๖๕,๔๐๐ บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม ๖๖๕,๔๐๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๓๗๖,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง
 เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
 แผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
 (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
 บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
 และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐

ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
 ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๘๙,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง
 ทั่วไป ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (สำนักปลัดเทศบาล)
 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
 ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อม
 แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักร

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ

เดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัว ในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

งานบริหารงานคลัง	รวม ๔,๔๙๑,๖๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๒,๕๕๓,๖๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๒,๕๕๓,๖๐๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๗๗๕,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน แผนอัตราค่าจ้างสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (กองคลัง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๒ เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (กองคลัง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว

๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ อัตรา
จำนวน ๑๒ เดือน (กองคลัง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐
ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๖๔,๒๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง
ทั่วไป ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (กองคลัง) เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว
๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตาม
ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ เดือน (กองคลัง) เป็นไป
ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว
๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้
พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)
- ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่
๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ
บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน รวม ๑,๙๑๘,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๕๙๔,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

(กองคลัง) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑
 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ
 (กองคลัง)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
 ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
 (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
 ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์
 และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วน
 ท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองคลัง) เป็นไปตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย รวม ๑,๑๘๔,๐๐๐ บาท

รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ

- การจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน
 ทรัพย์สินจำนวนและการจัดทำฐานข้อมูล จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่
 ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูล เช่น การ
 จัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีความสมบูรณ์และ
 สามารถนำข้อมูลไปใช้ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้
 อย่างมีประสิทธิภาพ ฯลฯ

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว
 ๑๙๑ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่ง
 ปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่
 ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 ๒๕๕๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตาม
 พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตาม
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือ
 กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒ ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕
 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลง
 วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
 เออกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น

- ค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูล สือเก็บข้อมูล

จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับอาคารบันทึกข้อมูล สื่อเก็บข้อมูล สำหรับประมวลผลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์แบบอื่นๆ และงานต่างๆของงานบริหารงานคลัง จำนวน ๑ คนๆละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒)พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัว ในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)เป็นไปตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๗๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕๐๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

กองคลัง ตั้งไว้ จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท

กองช่าง ตั้งไว้ จำนวน ๒๑๕,๐๐๐ บาท

กองการศึกษา ตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

- ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่นหนังสือ, แก้วอิฐพลาสติก, กระดาษ, แฟ้ม, ปากกา, กาว, ไม้บรรทัด, สมุด, น้ำดื่ม ฯลฯ (กองคลัง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

	รวม ๕๒๓,๒๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๔๔๕,๒๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๔๔๕,๒๐๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน แผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๖๙,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นางสาวเบญจมาศ เกียรติสังแสง
(ปลัดเทศบาลตำบลสระซูด)

งบดำเนินงาน **รวม ๗๘,๐๐๐ บาท**
 ค่าตอบแทน **รวม ๗๘,๐๐๐ บาท**
 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น

- ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่ อาสาสมัคร
 ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทา
 สาธารณภัยหรือรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตาม
 หลักเกณฑ์ที่กำหนด(สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร
 ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

- ค่าเช่าบ้าน **จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ
 (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
 ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข
 เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย
 ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง
 หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ
 ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **รวม ๓,๑๖๙,๐๐๐ บาท**

งบดำเนินงาน **รวม ๖๐๖,๐๐๐ บาท**

ค่าใช้จ่าย **รวม ๕๐๖,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาพนักงานประจำระดับเพลิง

จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานประจำระดับเพลิงเทศบาลตำบล
 สระซูด จำนวน ๒ อัตราๆละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน เป็นไปตาม
 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐
 กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการ
 เบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
 รายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ

นอกราชอาณาจักร **จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ
 เดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่
 พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงาน
 สำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และ
 อื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย

ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัว ในการเดินทางไปราชการประจำใน
ราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไป
ราชการ ของข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ
ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและ
พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง
เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ
ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับ
อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม
สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา
องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- โครงการฝึกอบรม จัดตั้ง สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัย
ฝ่ายพลเรือน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรม จัด
ตั้ง สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เช่น ค่าอาหาร ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ
 ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.
๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๖) เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่
๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๕ ลำดับที่ ๑๗๘

- โครงการอบรมและรณรงค์แก้ไขปัญหายาเสพติดตำบล
สระซูด จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมและ
รณรงค์แก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลสระซูด เช่น ค่าอาหาร
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์
ต่าง ๆ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๑) (๒/๑) (๖)
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๕ ลำดับที่ ๑๗๗

คำวัสดุ รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ออกซิเจน หน้ากากอนามัย ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน รวม ๒,๕๖๓,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒,๕๖๓,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

- รถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๒,๕๖๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด ๖ ตัน ๖ล้อ ปริมาตรกระบะสูงไม่เกินต่ำกว่า ๖,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๓๗๐ กิโลวัตต์ (แบบบรรทุกน้ำ) จำนวน ๑ คัน (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒ ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๓/ว ๑๖๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับจัด ซื้อรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒ ๓๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นไปตามแผน.จัดมา ที่องถิน (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้า ๖ ลำดับ ที่ ๓

งานจราจร	รวม	๑๗๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๗๐,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยหรือรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรางวัล ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการ จ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ฟวงภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ

- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายไว้นิล ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๑) (๒/๑) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๘๑

ค่าวัสดุ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุจรรยา จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาเช่นกรวยจรรยา แผงกันจรรยา ป้ายเตือน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๑,๗๖๒,๗๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๓๘๐,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๓๘๐,๐๐๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๖๘๘,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน แผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (กองการศึกษา) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๓๓,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (กองการศึกษา) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๕,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)
- ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม ๒๙๙,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๕๑,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ(กองการศึกษา) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (กองการศึกษา) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง
หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/
ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วน
ท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองการศึกษา) เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
บุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ค่าใช้จ่าย รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ
การ จ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน
หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับ
สัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๑/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
เอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ
เดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่า
ที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงาน
สำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และ
อื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย
ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำใน

ราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับ อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าวัสดุ รวม ๑๑๘,๐๐๐ บาท

- ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่นหนังสือ, แก้วพลาสติก, กระดาษ, แฟ้ม, ปากกา, กาว, ไม้บรรทัด, สมุด, น้ำดื่ม ฯลฯ (กองการศึกษา) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แก้วน้ำ จาน ช้อน ฯลฯ (กองการศึกษา) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆเช่นกระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กัน สี รูปสี่หรือห้าเหลี่ยมที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (กองการศึกษา) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ (กองการศึกษา) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน รวม ๘๓,๗๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๘๓,๗๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดตั้งผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๘๓,๗๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเครื่องปรับอากาศ แบบติดตั้งผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๒๗,๙๐๐ บาท เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๒๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๖ ลำดับที่ ๑๔๔

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๗,๘๗๗,๕๕๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๓,๗๙๙,๘๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓,๗๙๙,๘๐๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒,๓๘๙,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน แผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (กองการศึกษา) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินวิทยฐานะ จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสระชุด จำนวน ๒ อัตราจำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (กองการศึกษา) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๒๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (กองการศึกษา) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ เดือน (กองการศึกษา) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้

พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

- โครงการเผยแพร่ผลงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
ตำบลสระซูด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการเผยแพร่ผลงานของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กเทศบาลตำบลสระซูด เช่นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐
(๖) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่
๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๗ ลำดับที่ ๑๔๙

- โครงการฝึกศึกษาเพื่อการเรียนรู้ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกศึกษาเพื่อการเรียนรู้ เช่น
ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ(กองการศึกษา) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
เทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๖) เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
หน้า ๑๐๗ ลำดับที่ ๑๔๖

- โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น
ค่าอาหาร ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ(กองการศึกษา) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
เทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๗) เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๖
ลำดับที่ ๑๔๓

- โครงการวันแม่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการวันแม่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
ตำบลสระซูดเช่นค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ(กองการศึกษา)เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐
(๖)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไป

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้มไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๖ ลำดับที่ ๑๔๔

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
 ค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาสำหรับ(ศพด) จำนวน ๒๘๘,๕๕๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่า ใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
 สถานศึกษา ค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 เทศบาลตำบลสระชุด จำนวน ๑๐๐ คนๆละ ๑,๙๗๒ บาท/ปี
 ค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี จำนวน ๗๐ คนๆ
 ละ ๒๐๐ บาท
 ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี จำนวน ๗๐
 คนๆ ละ ๒๙๐ บาท
 ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี จำนวน ๗๐
 คนๆ ละ ๓๒๕ บาท
 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี จำนวน
 ๗๐ คนๆ ละ ๔๙๐ บาท
 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๘๐๑๖.๒/ว๖๙๑๒ ลง
 วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
 (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้มไขครั้งที่๑/๒๕๖๖หน้า ๑๐๖ ลำดับที่ ๑๓๙

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๖๖๑,๕๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
 สถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล
 สระชุด จำนวน ๑๐๐ คน อัตรามื้อละ ๒๗ บาท จำนวน ๒๕๕ วัน
 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๘๐๑๖.๒/ว๖๙๑๒ ลง
 วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
 ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้มไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๖ ลำดับที่ ๑๔๑
 ค่าวัสดุ รวม ๙๗๐,๕๐๐ บาท

- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รวม ๙๗๐,๕๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แก้วน้ำ
 จาน ช้อน ฯลฯ และเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับ
 เด็กก่อนวัยเรียนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สำนักงานคณะกรรมการ
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ๕ โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 เทศบาลตำบลสระชุด ๑ ศูนย์ จำนวน ๒๖๐ วัน อัตราจัดสรรคนละ
 ๗.๕๑ บาท ตามจำนวนนักเรียน ๔๙๗ คน
 โรงเรียนสระชุดดงสำราญวิทยา
 โรงเรียนบ้านตั้งใจ
 โรงเรียนบ้านอ้อตลิ่งชัน
 โรงเรียนบ้านสายสนอง
 โรงเรียนบ้านม่วงน้อย
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสระชุด

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๘๐๑๖.๒/ว๖๙๑๒ ลง
วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

งบเงินอุดหนุน รวม ๑,๘๗๖,๒๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๑,๘๗๖,๒๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

- อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กถึงชั้น
ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑,๘๗๖,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนสำหรับค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาอาหาร
กลางวันสำหรับเด็กเล็กถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้กับโรงเรียน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ๕
โรงเรียน จำนวน ๒๐๐ วัน โดยจัดสรร ๑๐๐ %ทุกสังกัด ตาม
จำนวนนักเรียน ๓๘๐ คน

โรงเรียนสระซุดตงสำราญวิทยา จำนวน ๑๖๓ คนๆละ ๒๒ บาท

โรงเรียนบ้านอ้อตลิ่งชัน จำนวน ๑๒๓ คนๆละ ๒๒ บาท

โรงเรียนบ้านตังใจ จำนวน ๙๕ คนๆละ ๒๗ บาท

โรงเรียนบ้านม่วงน้อย จำนวน ๒๘ คนๆละ ๓๖ บาท

โรงเรียนบ้านสายสนอง จำนวน ๑๑ คนๆละ ๓๖ บาท

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๘๐๑๖.๒/ว๖๙๑๒ ลง
วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แกไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๖ ลำดับที่ ๑๔๑

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม ๒๕๓,๒๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๒๕๓,๒๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒๕๓,๒๐๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๕๓,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง
เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
แผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
(สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน
บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม ๙๖๓,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๙๕๘,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๙๕๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาคนงานปฏิบัติหน้าที่งานสาธารณสุข

จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน ค่าจ้างเหมาคนงานปฏิบัติหน้าที่งานสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตราๆละ ๘,๐๐๐ บาท/เดือน (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าจ้างเหมาพนักงานกู้ชีพ กู้ภัย จำนวน ๖๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานกู้ชีพ กู้ภัยเทศบาลตำบลสระ ชุด เพื่อดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖ อัตราๆละ ๘,๐๐๐บาท/เดือน เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/๒ ๒๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๕/ว ๓๘๖๑ ลงวันที่ ๒๗พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง ประกาศคาถารวมการการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหาร จัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินในระดับท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒, ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการควบคุมป้องกันและระงับโรคไข้เลือดออก
จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการควบคุมป้องกันและระงับโรคไข้เลือดออก เช่น ค่ายาเคมีกำจัดยุง, ทราซากันดลูกน้ำ, ค่าน้ำมันดีเซล ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๑ (๑๕) ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๒ ลำดับที่ ๑๖๘

- โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย เช่น ค่าวัคซีน , ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ(สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๑ (๑๕) ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๒ ลำดับที่ ๑๖๗

ค่าวัสดุ

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ออกซิเจน หน้ากากอนามัย ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๗ ๑๐๙๕ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน รวม ๘๘,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๔๘,๐๐๐ บาท

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และ

นอกราชอาณาจักร จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัว ในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๕๗

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๙๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๙๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ

- โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาคุณภาพ
ชีวิตผู้สูงอายุ เช่นค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไป
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา
๕๐ (๖) (๗) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-
๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๔ ลำดับที่ ๑๓๒

- โครงการพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลสระซุด

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาอาชีพ
ประชาชนตำบลสระซุด เช่นค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ (สำนัก
ปลัดเทศบาล) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ และ
แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๖) เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนด
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา๑๖ (๖) เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)หน้า๑๐๔ลำดับที่ ๑๓๓

งบเงินอุดหนุน รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

- โครงการให้การสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์

ยากเดือดร้อน และผู้ด้อยโอกาสตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบภัยเหล่า
กาชาดจังหวัดสุรินทร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์ ตาม
โครงการให้การสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบ ความทุกข์ยาก
เดือดร้อน และผู้ด้อยโอกาสตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์)
เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
มาตรา ๕๐ (๗) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๐๔ ลำดับที่ ๑๓๕

- โครงการอุดหนุนในการให้การสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาสตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย สนับสนุนภารกิจกิ่งกาชาดอำเภอชุมพลบุรี
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่กิ่งกาชาดอำเภอชุมพลบุรี ตามโครงการขอรับเงิน อุดหนุนในการให้การสงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาส ตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กิ่งกาชาดอำเภอชุมพลบุรี) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๗) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๐๔ ลำดับที่ ๑๓๕

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปที่เกี่ยวกับเคหะชุมชน รวม ๓,๓๐๖,๔๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๒,๗๙๘,๔๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๗๙๘,๔๐๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๑๒๐,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน แผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๒ เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๕๕๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๕๓,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ เดือน (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๗/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)
- ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน รวม ๕๐๘,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ(กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ฟ่งภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒

ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
เอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ
เดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่า
ที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงาน
สำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และ
อื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย
ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัว ในการเดินทางไปราชการประจำใน
ราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไป
ราชการ ของข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง
ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา
องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้
ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง
เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ
ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ
ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและ
พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าวัสดุ รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่นหนังสือ, แก้วพลาสติก, กระดาษ ,
แฟ้ม, ปากกา, กาว, ไม้บรรทัด, สมุด, น้ำดื่ม ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าวัสดุงานไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวกับงานไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจาดเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี วัสดุหรือกระดาษที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ กระจาดต่อเนื่อง ฮาร์ดดิสไดร์ ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

รวม ๕๖๔,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๕๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันผลประโยชน์

ทับซ้อน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ตาม โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เช่น ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม ๓๖๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๓๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๓๖๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ

- โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลสระชุด

จำนวน ๓๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการแข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลสระชุด เช่นค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ,ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล ค่าอุปกรณ์กีฬา,ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์,ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา๑๖ (๑๔) เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่๑/๒๕๖๖หน้า ๑๐๘ ลำดับที่ ๑๕๑

- โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล

สระชุด

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสระชุด เช่นค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ (๑๔) เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๘ ลำดับที่ ๑๕๒

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม ๘๔๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

- โครงการงานมทกรรมเทศกาลปลาไหล ข้าวใหม่หอมมะลิ

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมโครงการงานมทกรรมเทศกาลปลาไหล ข้าวใหม่หอมมะลิ อำเภอชุมพลบุรี เช่นค่าจ้างเหมาออกแบบรถพร้อมประดับตกแต่ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา

และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘๒/ว๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๘) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๙ ลำดับที่ ๑๕๓

งบเงินอุดหนุน รวม ๓๔๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๓๔๕,๐๐๐ บาท

อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินอุดหนุนงานเทศกาลปลาไหล ข้าวใหม่หอมมะลิและงานกาชาดชุมพลบุรี จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินงานจัดงานเทศกาลปลาไหล ข้าวใหม่หอมมะลิและงานกาชาดชุมพลบุรีให้แก่เทศบาลตำบลชุมพลบุรี เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๘) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๙ ลำดับที่ ๑๕๕

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

- อุดหนุนกิจกรรมวันช้างไทย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นเงินอุดหนุนกิจกรรมวันช้างไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จังหวัดสุรินทร์ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๘) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๒ ลำดับที่ ๑

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

- โครงการอุดหนุนโครงการเรียนรู้ธรรม เรียนรู้วัด เรียนรู้ชุมชน บ้านอ้อ จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินงานโครงการเรียนรู้ธรรม เรียนรู้วัด เรียนรู้ชุมชน บ้านอ้อ หมู่ที่ ๒ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๘) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๙ ลำดับที่ ๑๕๗

- โครงการอุดหนุนประเพณีเข้าพรรษา บ้านตั้งใจ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินงานจัดงานประเพณีเข้าพรรษา บ้านตั้งใจ หมู่ที่ ๔ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖

และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๘) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๑๕๙

- โครงการอุดหนุนประเพณีบุญกองข้าว บ้านสายสนอง

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดงานตามประเพณีบุญกองข้าว หมู่ที่ ๕ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๘) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๑๖๐

- โครงการอุดหนุนประเพณีบุญเบิกบ้าน แห่งพระเจ้าใหญ่ (บุญข้าชะ) และสร่งน้ำพระ บ้านแคนบน

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดงานตามประเพณีบุญเบิกบ้าน แห่งพระเจ้าใหญ่ (บุญข้าชะ) และสร่งน้ำพระ หมู่ที่ ๖ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๘) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๑๖๑

- โครงการอุดหนุนประเพณีบุญผะเหวด ฟังเทศน์มหาชาติ

สมโภชพระพุทธรูปใหญ่บ้านสระขุด จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินงาน จัดงานประเพณีบุญผะเหวดฟังเทศน์มหาชาติ สมโภช พระพุทธรูปใหญ่วัดโพธิ์ทองสุวรรณาวาส หมู่ที่ ๑ บ้านสระขุด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๘) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๙ ลำดับที่ ๑๕๖

- โครงการอุดหนุนประเพณีลอยกระทง บ้านดงสำราญ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินงานจัดงานประเพณีลอยกระทง หมู่ที่ ๑๑ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๘) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๑ ลำดับที่ ๑๖๖

- โครงการอุดหนุนประเพณีสงกรานต์ บ้านคลังชั้น

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดงานตามประเพณีสงกรานต์ หมู่ที่ ๗ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๘) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๑๖๒

- โครงการอุดหนุนประเพณีสมโภชน์พระเจ้าใหญ่ บ้านพลับ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินงานจัดงานประเพณีสมโภชน์พระเจ้าใหญ่ หมู่ที่ ๑๐ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๘) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๑ ลำดับที่ ๑๖๕

- โครงการอุดหนุนประเพณีสมโภชพระบรมสารีริกธาตุ

บ้านม่วงน้อย

จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินงานจัดงานประเพณีสมโภชพระบรมสารีริกธาตุ หมู่ที่ ๓ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๘) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๐ ลำดับที่ ๑๕๘

- โครงการอุดหนุนประเพณีสวดมนต์ข้ามปี บ้านสำโรง

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการดำเนินการจัดงานประเพณีสวดมนต์ข้ามปี หมู่ที่ ๙ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๘) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๑ ลำดับที่ ๑๖๔

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม ๒,๑๗๙,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๓๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- ค่าวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่นไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน รวม ๑,๘๗๙,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๑,๘๗๙,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

- โครงการปรับปรุงก่อสร้าง ถนน คสล. ระบบระบายน้ำ

บ้านพลับ จำนวน ๓๖๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยหน้าวัด) หมู่ที่ ๑๐ บ้านพลับ ตำบลสระซุดอำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์ รายละเอียดดังนี้ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๓๒.๐๐ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๒๕ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสระซุดกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐(๒) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๘๘ ลำดับที่ ๕๑

- โครงการปรับปรุงก่อสร้างถนน คสล. ระบบระบายน้ำบ้าน

ตลิ่งชัน จำนวน ๒๓๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตลิ่งชัน หมู่ที่ ๗ ตำบลสระซุด อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์ รายละเอียดดังนี้ จุดที่ ๑ (บ้านนายสวน-บ้านนางกุกไก่) วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๖๓ ท่อน พร้อมบ่อพัก ขนาดกว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๑.๐๐ เมตร สูง ๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร จำนวน ๖ บ่อ จุดที่ ๒ (บ้านนายยาว-สามแยก) วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๙๐ ท่อน พร้อมบ่อพัก ขนาดกว้าง ๐.๘๐ เมตร ยาว ๑.๐๐ เมตร สูง ๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร จำนวน ๑๐ บ่อ รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๒) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๘๓ ลำดับที่ ๔๘

- โครงการปรับปรุงก่อสร้างถนนบ้านแคนบน

จำนวน ๓๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงก่อสร้างถนน หมู่ที่ ๖ บ้านแคนบน ตำบลสระซุด อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์ รายละเอียดดังนี้ จุดที่ ๑ (นายนายสุชาติ) วางท่อ คสล. เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ เมตร ๑ แแถว จำนวน ๑๕ ท่อน

จุดที่ ๒ (นายนายปัญญา) วางท่อ คสล. เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐

เมตร ๓ แถว จำนวน ๔๕ ท่อน

รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสระซุดกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐(๒) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙๖ ลำดับที่ ๑๐๓

- โครงการปรับปรุงก่อสร้างถนนบ้านสายสนอง

จำนวน ๒๒๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงก่อสร้างถนนดินลงหินคลุก บ้านสายสนอง หมู่ที่ ๕ ตำบลสระซุด อำเภอชุมพลบุรีจังหวัดสุรินทร์ รายละเอียด ดังนี้ (จากถนนคอนกรีต-ตะพานคำ) ลงหินคลุกกว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๖๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๒)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙๖ ลำดับที่ ๑๐๒

- โครงการปรับปรุงก่อสร้างถนนบ้านสำโรง

จำนวน ๑๙๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงก่อสร้างถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ ๙ บ้านสำโรง ตำบลสระซุด อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์ รายละเอียดดังนี้ (นางนางหอม - สามแยกโนนบ้านจำ) ลงหินคลุกกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาวรวม ๑,๐๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๗ เมตร

รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลสระซุดกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐(๒) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙๗ ลำดับ ที่ ๑๐๖

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- โครงการก่อสร้างสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าปากปลาข้าว

จำนวน ๔๙๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบสูบน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านดงสำราญ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลสระซุด อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์ รายละเอียดดังนี้

๑. ติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์โมโนคริสตัลไลน์ MONO HALF CELL ๕๕๐ วัตต์ เกรด TER ๑ จำนวน ๓๖ แผง

๒. ติดตั้งชุดตู้ควบคุมการทำงานระบบ อุปกรณ์แปลงไฟอินเวอร์เตอร์ ขนาด ๑๐ แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากและ อุปกรณ์ตัดต่อระบบ AC/DC จำนวน ๒ ชุด

๓. ติดตั้งโครงสร้างอลูมิเนียมรองรับแผงและติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ ติดตั้งตู้ควบคุมและระบบกราวด์ ติดตั้ง Wiring and commissioning อุปกรณ์สิ้นเปลืองประกอบการ ติดตั้งต่างๆ จำนวน ๑ ชุด

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

- ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้สอย

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการ จ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชยค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัว ในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- โครงการอบรมและสัมมนาการพัฒนาการเกษตรให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมและสัมมนาการพัฒนาการเกษตรให้มีคุณภาพได้มาตรฐานและได้มาตรฐานเช่น ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๖) เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๘๑ ลำดับที่ ๒๐

ค่าวัสดุ**รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท****- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ****จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า และอุปกรณ์อื่นที่เกี่ยวกับงานไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุก่อสร้าง**จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่นไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุการเกษตร**จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในการเกษตรเช่น ยาป้องกันกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ,อาหารสัตว์, พืชและสัตว์ , วัสดุเพาะชำ, จอบหมุ่น, จานพรวน ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค**รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท****- ค่าไฟฟ้า****จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า บ้านดงสำราญ บ้านม่วงน้อย บ้านดิ่งชัน (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ**รวม ๕๐,๐๐๐ บาท****งบดำเนินงาน****รวม ๕๐,๐๐๐ บาท****ค่าใช้จ่าย****รวม ๕๐,๐๐๐ บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

- โครงการปล่อยสัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติฯ

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม โครงการปล่อยสัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ (๖) เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๐๓ ลำดับที่ ๑๓๐

ส่วนที่ ๓ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (การประปา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลสระซุด อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

รายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการการประปา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลสระซุด อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๒,๓๐๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น
รายได้เป็นเงิน ๒,๓๐๕,๐๐๐ บาท

- ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ

จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการตามยอดที่จัดเก็บได้จริงในปีที่ผ่านมา

ดอกเบีย รวม ๓,๐๐๐ บาท

- ดอกเบียเงินฝากธนาคาร จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการตามยอดที่จัดเก็บได้จริงในปีที่ผ่านมา

- รายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากประมาณการตามยอดที่จัดเก็บได้จริงในปีที่ผ่านมา

- เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เนื่องจากตั้งเงินช่วยเหลืองบเฉพาะกิจการการประปาในงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการการประปา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลสระซุด อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	๒,๓๐๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น
งบบุคลากร	รวม ๓๖๐,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๓๖๐,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ เดือน (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒)

๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน	รวม ๑,๙๔๕,๐๐๐ บาท
-------------	-------------------

ค่าตอบแทน	รวม ๗๐,๐๐๐ บาท
-----------	----------------

- ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ค่าใช้จ่าย	รวม ๑๔๔,๐๐๐ บาท
------------	-----------------

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำวัสดุ รวม ๙๓๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่นหนังสือ, แก้วพลาสติก, กระดาษ, แฟ้ม, ปากกา, กาว, ไม้บรรทัด, สมุด, น้ำดื่ม ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า และวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ไฟวส์ ไฟฉาย ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่นไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่นปูนขาว, คลอรีน, สารส้ม ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง ฮาร์ดดิสไดรฟ์ ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.

๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- วัสดุอื่นๆ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น มาตรฐานน้ำ ซ่อมและเปลี่ยนมาตรฐานน้ำที่ ชำรุด ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๘๐๑,๐๐๐ บาท

- ค่าไฟฟ้า รวม ๘๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าการประปาเทศบาลตำบลสระชุด ค่าไฟฟ้าค้าง จ่ายการประปาเทศบาลตำบลสระชุด (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณาคัด ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ (กองช่าง) เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

นายวินัย พรหมสุรินทร์
นายกเทศมนตรีตำบลสระชุด)

ทั้งนี้ทางคณะผู้บริหารก็ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อท่านประธานสภา และท่านประธานสภา ก็ได้นำส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มาพร้อมระเบียบวาระ การประชุม เพื่อให้ท่านสมาชิกสภา ได้พิจารณาตามระเบียบแล้ว ในวันนี้ตามที่ฝ่ายบริหารได้แถลงต่อสภา จึงขอความกรุณาสมาชิก สภาทุกท่านได้ตรวจดูเอกสารไปพร้อมๆกันอีกครั้งครับ

นางตริยา มั่นคง
(ประธานสภา)

มีสมาชิกท่านใดจะซักถาม หรือมีข้อสงสัยอยากซักถามอีกหรือไม่ ขอเชิญคะ

นางทองสุข บุญเบา
(สมาชิกสภา เขต ๑)

อยากทราบว่าเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๓ เครื่อง ไม่ทราบว่า
ติดตั้งที่ไหนคะ

นางสาวเบญจมาศ เกียรติสังแสง
(ปลัดเทศบาลตำบลสระซุด)

เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๓ เครื่อง จะติดตั้งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลสระซุด เพราะเครื่องปรับอากาศเดิมนั้นใช้งานมานาน
และเกิดการชำรุดบ่อยครั้งซ่อมแซมไปก็ใช้งานไม่ได้นาน จึงขอ
จัดซื้อใหม่เพื่อติดตั้งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล
สระซุดคะ

นายเหลา เลิศยะโส
(สมาชิกสภา เขต ๒)

เครื่องปรับอากาศจำนวน ๓ เครื่อง ที่จะติดตั้งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลสระซุด ขอให้ระบุที่ติดตั้งลงในเทศบัญญัติด้วยครับ

นางสาวเบญจมาศ เกียรติสังแสง
(ปลัดเทศบาลตำบลสระซุด)

ไม่สามารถย้ายได้ เพราะอยู่ในแผนงานการศึกษาคะ

นายสมพร จงแจ้งกลาง
(สมาชิกสภา เขต ๑)

ขออภิปรายข้อสงสัย ที่ท่านได้เสนอรายจ่ายบางเรื่องในโครงการ
เดียวกันงบประมาณไม่เท่ากัน วัสดุงานบ้านงานครัวของสำนักปลัด
หน้า ๒๒/๑๑๒ ตั้งไว้ ๘๑,๖๐๐ บาท และวัสดุงานบ้านงานครัวของ
กองการศึกษา หน้า ๖๑/๑๑๒ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท และวัสดุงาน
บ้านงานครัว งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หน้า
๗๑/๑๑๒ ตั้งไว้ ๙๗๐,๕๐๐ บาท จึงอยากซักถามให้เข้าใจ ว่าเป็น
วัสดุเดียวกันแต่งบประมาณไม่เท่ากัน และเรื่องงานปลาไหลข้าวใหม่
หอมมะลิ ที่ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตำบลสระซุดได้ประโยชน์อย่างไร
ตั้งงบประมาณไว้เพื่อจัดขบวนปลาไหล ข้าวใหม่ หอมมะลิ ให้
ชาวบ้านเข้าร่วมขบวน และยังได้อุดหนุนงบประมาณ จำนวน
๑๓๐,๐๐๐ บาท ให้ผู้ดำเนินการจัดงาน อยากทราบว่าได้ประโยชน์
อย่างไรในส่วนนี้ครับ

นางสาววิไลภรณ์ จันทบุลย์
(หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

ขออนุญาตชี้แจงรวมทุกแผนงานเกี่ยวกับวัสดุงานบ้านงานครัว ส่วน
ของสำนักปลัดรับผิดชอบดูแลทั้งอาคารสำนักงาน อาคาร อพพร.
ในส่วนกองการศึกษาตั้งไว้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอาคารเดียว
ในรายการที่สามวัสดุงานบ้านงานครัวที่ตั้งงบประมาณไว้สูง คือ
งบประมาณอาหารเสริมนมที่ต้องตั้งไว้ในวัสดุงานบ้านงานครัว
เนื่องจากจำแนกประเภทใหม่ตามหนังสือสั่งการจัดอาหารเสริมนมไว้
ในหมวดวัสดุงานบ้านงานครัวคะ

นางตริยา มั่นคง
(ประธานสภา)

ในระหว่างที่ท่านสมาชิกสภาได้ตรวจดูเอกสาร ก่อนที่จะได้มีการ
พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ดิฉันขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงวิธีปฏิบัติในการ
พิจารณาร่างเทศบัญญัติให้ที่ประชุมได้ทราบ ขอเชิญคะ

นายสุรสิทธิ์ ฤทธิธรม
(เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสระซุด)

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ท่านคณะบริหาร
ที่เคารพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการ

ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรค ๓ ผู้ตราข้อมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาผู้ตราข้อมติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้น หรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่าง ข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับ หลักการก็ได้

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติ ขอให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

นางตริยา มั่นคง
(ประธานสภา)

มีสมาชิกท่านใดจะซักถาม หรืออภิปรายหรือไม่คะ ถ้าสมาชิกไม่มีข้อสงสัยหรืออภิปรายเพิ่มเติมแล้ว ดิฉันจะขอมติ สมาชิกท่านใดเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้ยกมือขึ้นคะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบรับหลักการ ๑๒ เสียง

นางตริยา มั่นคง
(ประธานสภา)

ต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบและวิธีปฏิบัติในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ให้ที่ประชุมได้ทราบคะ เชิญคะ

นายสุรสิทธิ์ ฤทธิธรม
(เลขานุการสภา)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ กำหนดไว้ดังนี้

ข้อ ๔๙ ผู้ตราข้อมติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด ตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้า เป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ และเสนอต่อประธาน

คณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ จะต้องมีส่วนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีพิจารณา สามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานละเอียดความเห็น ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ข้อ ๑๐๓ วรรค ๑ (๑) (๒) คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนแต่ไม่เกิน ๗ คน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ใช่สมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคนและข้อ ๑๐๓ วรรคสาม ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๑๑๐ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว และส่งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาตามข้อ ๔๙ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างนั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานย่อตามวรรค ๑ อย่างน้อยต้องระบุ ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลด รายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยน แปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจาก ผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตติ นั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อ ผูกพันอย่างใด อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์ใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธาน สภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด จึงนำเรียนสภาฯ ครับ

นางตริยา มั่นคง
(ประธานสภาฯ)

ตามที่ท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบและวิธีปฏิบัติในการ พิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ให้ที่ประชุม ได้ทราบแล้ว ดิฉันจึงขอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้ดำเนินการตามลำดับ ดังนี้ ค่ะ

๑. ญัตติตามระเบียบฯ ข้อ ๑๐๓ ประกอบกับข้อ ๑๐๕ และ ๑๑๐ ซึ่งกำหนดให้มีคณะกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกิน เจ็ดคน ขอให้สมาชิกสภาฯ นำเสนอให้ที่ประชุมได้พิจารณาว่าเห็น ควรตั้งคณะกรรมการแปรญัตติไว้จำนวนเท่าใด ขอเชิญนำเสนอ เชิญคะ

นายเหลา เลิศยะโส
(สมาชิกสภาฯ เขต ๒)

ผมขอเสนอให้ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ประเภทสามัญ จำนวน ๓ คน ครับ

นางตริยา มั่นคง
(ประธานสภาฯ)

ขอผู้รับรอง ๒ ท่านคะ

นายทองศรี อุไรโคตร
(สมาชิกสภาฯ เขต ๒)

ขอรับรองครับ

นายล้วน ชันรัมย์
(สมาชิกสภาฯ เขต ๑)

ขอรับรองครับ

นางตริยา มั่นคง
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่คะ ขอเชิญเสนอคะ เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่นให้ถือว่าสภาฯ มีมติเห็นชอบ กำหนดให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ ไว้จำนวน ๓ คน ตามที่ นายเหลา เลิศยะโส สมาชิกสภาฯ เขต ๒ ได้เสนอไว้คะ

นางตริยา มั่นคง
(ประธานสภาฯ)

๒. การเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปร ญัตติ เพื่อทำหน้าที่รับคำแปรญัตติและพิจารณาคำแปรญัตติ จำนวน ๓ คน วิธีการเสนอให้เสนอชื่อที่ละคน โดยให้มีผู้รับรอง ๒ คน คนที่ ๑ ขอเชิญเสนอชื่อคะ

นายสมพร จงแจ้งกลาง (สมาชิกสภา เขต ๑)	เสนอ นายเหลา เลิศยะโส สมาชิกสภา เขต ๒ เป็น คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๑ ครับ
นางสาวบุจพา เทตะรัตน์ (สมาชิกสภา เขต ๑)	ขอรับรองครับ
นายสมบัติ อินทร์ศรีลา (สมาชิกสภา เขต ๒)	ขอรับรองครับ
นางติรยา มั่นคง (ประธานสภา)	มีสมาชิก ท่านใดจะเสนออีกไหมคะ ถ้าไม่มี สมาชิกท่านใด เสนอเป็นอย่างอื่น ถือว่าสภา มีมติเห็นชอบให้ นายเหลา เลิศยะโส สมาชิกสภา เขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๑ ตามที่ นายสมพร จงแจ้งกลาง สมาชิกสภา เขต ๑ ได้เสนอคะ
นางติรยา มั่นคง (ประธานสภา)	ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒ โดยให้มีผู้รับรอง ๒ คน เชิญคะ
นางสุวิภัทร ศรีสว่างจิตร (สมาชิกสภา เขต ๑)	เสนอ นายสมพร จงแจ้งกลาง สมาชิกสภา เขต ๑ คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒ คะ
นางทองสุข บุญเบา (สมาชิกสภา เขต ๑)	ขอรับรองคะ
นางสายสุณี พันแสนชา (สมาชิกสภา เขต ๑)	ขอรับรองคะ
นางติรยา มั่นคง (ประธานสภา)	มีสมาชิก ท่านใดจะเสนออีกไหมคะ ถ้าไม่มี สมาชิกท่านใด เสนอเป็นอย่างอื่น ถือว่าสภา มีมติเห็นชอบให้ นายสมพร จงแจ้งกลาง สมาชิกสภา เขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๒ ตามที่ นางสุวิภัทร ศรีสว่างจิตร สมาชิกสภา เขต ๑ ได้เสนอคะ
นางติรยา มั่นคง (ประธานสภา)	ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ โดยให้มีผู้รับรอง ๒ คน เชิญคะ
นายสมบัติ อินทร์ศรีลา (สมาชิกสภา เขต ๒)	เสนอ นายล้วน ชันรัมย์ สมาชิกสภา เขต ๑ คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ ครับ
นายนายทองศรี อุไรโคตร (สมาชิกสภา เขต ๒)	ขอรับรองครับ
นายประจักษ์ สืบนิสัย (สมาชิกสภา เขต ๒)	ขอรับรองครับ
นางติรยา มั่นคง (ประธานสภา)	มีสมาชิก ท่านใดจะเสนออีกไหมคะ ถ้าไม่มี สมาชิกท่านใด เสนอเป็นอย่างอื่น ถือว่าสภา มีมติเห็นชอบให้ นายล้วน ชันรัมย์

สมาชิกสภา เขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๓ ตามที่ นายสมบัติ อินทร์ศรีลา สมาชิกสภา เขต ๒ ได้เสนอจะ

นางตริยา มั่นคง
(ประธานสภา)

ขอให้ทางเลขาธิการสรุปมติที่ประชุมในการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เชิญคะ

นายสุรสิทธิ์ ฤทธิธรม
(เลขานุการสภา)

สรุปมติที่ประชุม ได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

๑. นายเหลา เลิศยะโส สมาชิกสภา เขต ๒ เป็น คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๑ โดยมีผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน ประกอบด้วย นางสาวบุจพา เทชะรัตน์ สมาชิกสภา เขต ๑ และนายสมบัติ อินทร์ศรีลา สมาชิกสภา เขต ๒

๒. นายสมพร จงแจ้งกลาง สมาชิกสภา เขต ๑ เป็น คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๒ โดยมีผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน ประกอบด้วย นางทองสุข บุญเบา สมาชิกสภา เขต ๑ และนางสายสุณี พันแสนชา สมาชิกสภา เขต ๑

๓. นายล้วน ชันรัมย์ สมาชิกสภา เขต ๑ เป็น คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๓ โดยมีผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน ประกอบด้วย นายทองศรี อุไรโคตร สมาชิกสภา เขต ๒ และนายประจักษ์ สืบนิสัย สมาชิกสภา เขต ๒

นางตริยา มั่นคง
(ประธานสภา)

๓. ให้สภาท้องถิ่นพิจารณากำหนดระยะเวลาและสถานที่ในการ เสนอคำแปรญัตติ โดยให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ไว้ ไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมง นับตั้งแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่ง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอจะ

นายสมพร จงแจ้งกลาง
(สมาชิกสภา เขต ๑)

ผมขอเสนอวันแปรญัตติ ไว้ตั้งแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ แห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐- ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๖ - ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสระชุด ชั้น ๒ ครับ

นางตริยา มั่นคง
(ประธานสภา)

มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกไหมคะ ถ้าไม่มี สมาชิกท่าน ใดเสนอเป็นอย่างอื่นถือว่าสภา มีมติเห็นชอบตามที่ นายสมพร จงแจ้งกลาง สมาชิกสภา เขต ๑ ได้นำเสนอไว้คะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามที่ นายสมพร จงแจ้งกลาง สมาชิกสภา เขต ๑ นำเสนอ

นางตริยา มั่นคง
(ประธานสภา)

๔. ให้สภาท้องถิ่นพิจารณากำหนดระยะเวลาและสถานที่ในการ พิจารณาคำแปรญัตติ ของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน กรณีมีผู้ยื่น แปรญัตติ ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอจะ

นายสมพร จงแจ้งกลาง
(สมาชิกสภาฯ เขต ๑)

ผมขอเสนอให้กำหนดวันพิจารณาคำแปรญัตติ ของ
คณะกรรมการแปรญัตติ กรณีมีผู้ยื่นคำแปรญัตติโดยมีกำหนด ระยะเวลา ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ถึง ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในวันเวลา
ราชการ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสระชุด ชั้น ๒ ครับ

นางติรยา มั่นคง
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิก ท่านใดจะเสนออีกไหมคะ ถ้าไม่มี สมาชิกท่านใด
เสนอเป็นอย่างอื่นถือว่าสภาฯ มีมติเห็นชอบตามที่ นายสมพร
จงแจ้งกลาง สมาชิกสภาฯ เขต ๑ ได้นำเสนอไว้คะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามที่ นายสมพร จงแจ้งกลาง สมาชิกสภาฯ เขต ๑
นำเสนอ

นางติรยา มั่นคง
(ประธานสภาฯ)

ต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้สรุปรายละเอียดให้ท่านสมาชิก
สภาฯ ได้รับทราบอีกครั้งคะ

นายสุรสิทธิ์ ฤทธิธรม
(เลขานุการสภาฯ)

๑. สภาฯ มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติ เห็นชอบ ๑๒ เสียง
๒. สภาฯ มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน
ประกอบด้วย

๒.๑ นายเหลา เลิศยะโส สมาชิกสภาฯ เขต ๒ เป็น
คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ โดยมีผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน
ประกอบด้วย นางสาวบุจพา เทตะรัตน์ สมาชิกสภาฯ เขต ๑ และ
นายสมบัติ อินทร์ศรีลา สมาชิกสภาฯ เขต ๒

๒.๒ นายสมพร จงแจ้งกลาง สมาชิกสภาฯ เขต ๑ เป็น
คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ โดยมีผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน
ประกอบด้วย นางทองสุข บุญเบา สมาชิกสภาฯ เขต ๑ และ
นางสายสุนี พันแสนชา สมาชิกสภาฯ เขต ๑

๒.๓ นายล้วน ชันรัมย์ สมาชิกสภาฯ เขต ๑ เป็น
คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ โดยมีผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน
ประกอบด้วย นายทองศรี อุไรโคตร สมาชิกสภาฯ เขต ๒ และนาย
นายประจักษ์ สีนินสัย สมาชิกสภาฯ เขต ๒

๓. สภาฯ กำหนดให้มีการยื่นคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปร
ญัตติ ได้ที่ห้องประชุมสภาฯ ตั้งแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่ง
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘
ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐- ๑๖.๓๐ น. และใน
วันที่ ๑๖-๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ
ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสระชุด ชั้น ๒ และกำหนดวัน
พิจารณาคำแปรญัตติ ของคณะกรรมการแปรญัตติ กรณีมีผู้ยื่นคำ
แปรญัตติโดยมีกำหนด ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ถึง ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ใน
เวลาราชการ ณ ห้องประชุมสภาฯ ชั้น ๒ และขออนัดประชุม
คณะกรรมการแปรญัตติ ทั้ง ๓ ท่าน ประชุมครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๕
สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๕:๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาฯ
ชั้น ๒ ครับ

นางติรยา มั่นคง (ประธานสภา)	ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด หากผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาเป็นผู้แปรญัตติต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๒ คน เป็นผู้รับรอง โดยใช้แบบเสนอคำแปรญัตติที่ส่งให้สมาชิกแล้วคะ
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ
นางติรยา มั่นคง (ประธานสภา)	มีสมาชิกฯ ท่านใดมีข้อเสนอสื่อหรือซักถาม เชิญคะ
นายจอม ทองนอก (ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๙)	๑. ถนน คสล. เข้าหมู่บ้านน้ำท่วมซ้ำรุนแรงเสียหายอยากให้ช่วยแก้ไข ๒. ท่อข้างเมรุด้านทิศตะวันตก ๓. ทางเข้าวัดป่าสำโรงอยากให้ช่วยปรับปรุงครับ
นายวินัย พรหมสุรินทร์ (นายกเทศมนตรีตำบลสระซุด)	อยากให้ช่วยทำหนังสือเมื่อเป็นหลักฐานจะได้จัดลำดับความสำคัญ ความต้องการของประชาชนเพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไปครับ
นายสมพร จงแจ้งกลาง (สมาชิกสภา เขต ๑)	อยากให้ชี้แจงบางหมู่บ้านที่ยังไม่ได้งบในก ารพัฒนาครับ
นางสาวเบญจมาศ เกียรติสังแสง (ปลัดเทศบาลตำบลสระซุด)	เนื่องจากว่าทางเทศบาลตำบลสระซุดมีความจำเป็นเกี่ยวกับการจัดซื้อรถดับเพลิง จึงขอบรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ จึงได้ตัดงบประมาณในส่วนของเทศบัญญัติที่จะทำถนน แล้วนำรถดับเพลิงเข้าบรรจุในงบประมาณคะ
นายเหลา เลิศยะโส (สมาชิกสภา เขต ๒)	เงินจ่ายขาดที่จะดำเนินการขอให้เกิดความเป็นธรรมกับทั้ง ๒ เขต ด้วยครับ
นางติรยา มั่นคง (ประธานสภา)	มีสมาชิกฯ ท่านใดมีข้อเสนอสื่อหรือซักถาม เชิญคะ
นายทองศรี อุไรโคตร (สมาชิกสภา เขต ๒)	ขอปรึกษาหารือเรื่องเขื่อนหินทิ้งที่มีประชาชนเคลื่อนย้ายหินป้ายดำเนินการติดแล้ว เจ้าหน้าที่ก็ออกไปแจกแล้ว แต่ก็ยังมีการเคลื่อนย้ายถ้าเกิดความเสียหายแล้วใครจะรับผิดชอบ เป็นห่วงประชาชนที่เวลาน้ำไม่มี จะดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ร่วมกันอย่างไร ครับ
นายวินัย พรหมสุรินทร์ (นายกเทศมนตรีตำบลสระซุด)	ได้ดำเนินการสั่งการทำป้ายติดแล้ว ห้ามจับปลาในฤดูวางไข่ ห้ามเคลื่อนย้ายก้อนหิน ถ้ากระทำเราจะดำเนินการตามกฎหมายครับ

นางเบญจรัตน์ ทองดี
(ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕)

๑. วางท่อข้างถนนหน้าวัด ได้นำเรียนรองประกอบ ภู่วัสด์ และผู้อำนวยการกองช่าง แต่ก็ยังไม่มีการดำเนินการต่างๆ
๒. วางท่อที่รอบคุ่มบ้านแคน ทำถนนแล้วไม่มีท่อวาง ก็ยังไม่มีการดำเนินการ
๓. ขยะเนื่องจากบ้านสายสนองเป็นที่ติดกับป่าขยะเยอะมากคะ

นายวินัย พรหมสุรินทร์
(นายกเทศมนตรีตำบลสระซุด)

เรื่องขยะทางเทศบาลตำบลสระซุดได้ประชาสัมพันธ์แล้วว่าเป็นขยะครัวเรือน และได้ทำ MOU กับผู้ก่อสร้างเก็บขยะที่อำเภอท่าตูมแล้ว ดำเนินการทำแล้วแต่ยังไม่เสร็จตอนนี้ก็ยังเป็นขยะครัวเรือนก่อนครับ ๒ ข้อที่ท่านเสนอมาผมขอมอบหมายให้ท่านรองประกอบ ภู่วัสด์ และผู้อำนวยการกองช่างออกสำรวจ และขอเป็นหนังสือแจ้งมาครับ

นายประสิทธิ์ สุขเสริม
(ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖)

อยากทราบว่าปลูกต้นยูคาในที่สาธารณะประโยชน์ข้างคลอง ผิดกฎหมายหรือไม่ แล้วก็มีการเกิดปัญหาเวลาเกษตรกรที่เลี้ยงสัตว์ ไปกินต้นยูคาปลูกใหม่ แล้วเกษตรกรที่ปลูกก็เกิดความรำคาญ อยากผู้ให้ทางบริหารหรือผู้เกี่ยวข้องด้านกฎหมาย แจ้งให้ชัดเจนและมีหนังสือให้ผู้นำหมู่บ้านประชาสัมพันธ์แจ้งให้ประชาชนได้รับทราบครับ

นายสุรสิทธิ์ ฤทธิธรม
(เลขานุการสภา)

ปลูกยูคาที่สาธารณะผิดหรือไม่ ที่สาธารณะคือที่ประชาชนใช้ ประโยชน์ร่วมกันครับ

นางตริยา มั่นคง
(ประธานสภา)

มีสมาชิกท่านใดอยากเพิ่มเติมอีกหรือไม่คะ เชิญคะ หากไม่มีแล้ว ดิฉันขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ทุกท่านที่ได้เข้าร่วม ประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในวันนี้ ขอขอบคุณอีกครั้งคะ

ปิดประชุม

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายสุรสิทธิ์ ฤทธิธรม)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสระซุด

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมตรวจถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ 

(นายสมพร จงแจ้งกลาง)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระซุดเขต ๑

ลงชื่อ 

(นายเหลา เลิศยะโส)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสระซุดเขต ๒

ขอรับรองว่าสภาเทศบาลตำบลสระชุด มีมติรับรองรายงานการประชุมสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....ดิฐดา.....

(นางดิฐดา มั่นคง)
ประธานสภาเทศบาลตำบลสระชุด